ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на техническое обслуживание изделий медицинской техники.

*«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.*

Учреждение здравоохранения «Бобруйская городская больница скорой медицинской помощи имени В.О. Морзона», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице главного врача Белогурова Владимира Валентиновича, действующего на основанииУстава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили между собой настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА***.*
2. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнить работы (услуги) по комплексному техническому обслуживанию (ТО) медицинской техники (МТ) и изделий медицинского назначения согласно перечню, указанному в Приложении № 1*,* являющемуся неотъемлемой частью Договора.

1.2. **Приложение № 1**, подписанное сторонами, содержит полный перечень принятого к техническому обслуживанию медицинского оборудования в комплектности, согласно приходных документов бухгалтерского учета, с указанием моделей, года выпуска, и номеров.

1.3. Договоры на техническое обслуживание медицинской техники заключаются только на исправную, полностью укомплектованную, медицинскую технику.

1. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.**

2.1. Настоящий Договор составлен на основании и в соответствии с Инструкцией об организации технического обслуживания и ремонта медицинской техники, утвержденной Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 3 октября 2006 г. № 78.

2.2. Техническое обслуживание представляет собой комплекс работ, направленных на обеспечение готовности медицинской техники к эксплуатации, предупреждение сбоев в ее работе, поддержание параметров медицинской техники в пределах, определенных эксплуатационной документацией. Работы по техническому обслуживанию проводятся на периодической основе.

2.2.1. **ТО-2** представляет собой комплекс операций по поддержанию работоспособности или исправности медицинской техники при ее эксплуатации, выполняемый через определенные интервалы времени, и включает в себя следующие работы:

* очистка поверхностей блоков, составляющих элементов, плат и других составных частей

медицинской техники;

* проверка на отсутствие окисленных контактов, разъемов подключения кабелей, штепселей

кабелей, пускателей, реле и их очистка;

* очистка от отработанной смазки элементов механических передач, редукторов и их смазка;
* проверка надежности крепления блоков, составляющих элементов, плат и других

составных частей медицинской техники;

* проверка работоспособности медицинской техники по встроенным приборам,

индикаторам, контрольным тестам.

Конкретное содержание и периодичность выполнения ТО-2 по каждому виду медицинской техники устанавливаются в эксплуатационной документации на данный вид техники.

2.2.2 **ТО-3** представляет собой проверку технического состояния медицинской техники, определяющую значение основных технических характеристик, указанных в эксплуатационной документации, и включает в себя следующие работы:

* инструментальный контроль основных технических характеристик;
* проверка органов управления, контроля, индикации и сигнализации на четкость фиксации,

отсутствие люфтов, срабатывание защитных устройств и блокировок;

* проверка функционирования основных и вспомогательных узлов, измерительных,

регистрирующих и защитных устройств;

* проверка состояния деталей, узлов, механизмов, подверженных повышенному износу;
* устранение выявленных повреждений с частичной разборкой неисправной части аппарата (снятие панелей, кожухов, ручек органов управления) и при необходимости заменой запасных частей с последующей регулировкой и проверкой работоспособности.

2.3. Конкретное содержание работ, включенных в ТО-2 и ТО-3 по каждому виду медицинской техники, а также нормы времени на их проведение, определены регламентом работ. Регламент работ составляется на основе эксплуатационной документации на данные изделия медицинской техники.

2.4. Конкретные календарные сроки проведения ТО-2 и ТО-3 согласовываются Исполнителем с Заказчиком. Периодичность выполнения ТО ежемесячно, при согласовании с заказчиком – 1 раз в квартал.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик**

2.5. В техническое обслуживание входит также проведение необходимых консультаций медицинского персонала по вопросам эксплуатации МТ.

2.6. Выполненные работы по техническому обслуживанию оформляются актом сдачи-приемки выполненных работ по ТО.

1. **СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

3.1. Расчет за техническое обслуживание медицинской техники.

3.1.1.Стоимость комплекса работ по техническому обслуживанию изделий медицинской техники согласно перечню оборудования (Приложение №1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) рублей.**

3.1.2.Стоимость запасных частей и расходных материалов, установленных Исполнителем в процессе проведения ТО, в стоимость работ по ТО не включена и оплачивается Заказчиком дополнительно на основании акта выполненных работ по ТО.

3.3. Оплата производится платежным поручением путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по актам выполненных работ со счетов Главного управления Министерства финансов Республики Беларусь по Могилевской области.

3.4. Источник финансирования – городской бюджет.

3.5. Цена на товар и услуги, являющиеся предметом настоящего Договора, не подлежит изменению в течение срока действия настоящего договора, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

3.6. В случае изменения цены Исполнитель обязан до оказания работ (услуг) письменно уведомить Заказчика и предоставить обоснование изменения. Изменение цены согласовывается путем подписания дополнительного соглашения.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.**

**Заказчик обязан:**

4.1. Выполнять указания и следовать рекомендациям по правильной эксплуатации и хранению медицинского оборудования, данным Исполнителем. Персонал Заказчика, эксплуатирующий оборудование, также обязан выполнять правила эксплуатации, предписанные заводом-изготовителем.

4.2. Нести ответственность за рациональное использование медицинской техники, обеспечивать эксплуатацию ее в соответствии с требованиями технической документации и не допускать к работе лиц, не имеющих специальной подготовки.

4.3. Проводить необходимые мероприятия с персоналом по правильной эксплуатации медицинского оборудования и технике безопасности при работе с ним.

4.4. Не допускать к ремонту и техническому обслуживанию медицинской техники, взятой на техническое обслуживание Исполнителем, посторонних лиц.

4.5. Обеспечить проведение регламентных работ, выполняемых медперсоналом учреждения согласно эксплуатационной документации и подготовку МТ к ТО и ремонту (санобработка, чистка, мойка).

4.6. Определить для связи с Исполнителем и для оформления необходимой документации ответственное лицо по месту нахождения медицинского оборудования.

4.7. Обеспечить необходимые условия для проведения ТО и ремонта медицинского оборудования, в том числе, организовать доступ к нему в заранее согласованные сроки (т.е. приостановить использование медицинской техники на время проведения ТО и ремонта) для технического обслуживания и ремонта и выделить, при необходимости, помещение для хранения и ремонта неэксплуатируемой медицинской техники и запасных частей.

4.8. Проверять работоспособность медицинской техники и подтверждать качество выполненных работ по ТО медицинской техники путем подписания соответствующих актов.

4.9. При изменении количества медицинского оборудования, оговоренного в Приложении № 1, в сторону уменьшения или увеличения Заказчик обязан в течение семи рабочих дней с момента изменения сообщить об этом Исполнителю для внесения соответствующих изменений к настоящему договору. Обслуживание и ремонт оборудования, включенного в список, производятся на условиях настоящего договора.

**Заказчик имеет право:**

4.10.Заказчик имеет право вызывать сервисного инженера Исполнителя во всех случаях неисправности медицинского оборудования по тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факсу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.11. Проверять объемы и качество работ по ТО МТ, выполняемых  Исполнителем.

4.12. Совместно с представителем Исполнителя проверять фактический расход запасных частей и материалов, израсходованных при проведении ТО МТ.   
4.13. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязанностей и потребовать возмещения убытков.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик**

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ.**

Исполнитель обязан:

5.1. Принимать все меры к обеспечению работоспособности оборудования и исключению его простоев.

5.2.Обеспечить обслуживаемую медицинскую технику запасными частями, контрольно-измерительными приборами, необходимыми для выполнения работ по техническому обслуживанию медицинской техники;

5.3. Обеспечить выполнение работ по ТО медицинской техники с надлежащим качеством, в полном соответствии с эксплуатационной документацией на данный вид оборудования. Не допускать нарушения сроков проведения ТО, установленных графиком проведения ТО.

5.4. Осуществлять контроль и нести ответственность за своевременное и качественное выполнение работ, расходование запасных частей, комплектующих изделий;

5.5. Организовывать сбор информации о конструктивных и эксплуатационных качествах медицинской техники, состоящей на техническом обслуживании, изучать, обобщать причины нарушений ее работы, а также участвовать в работе комиссий по составлению дефектных актов для представления рекламаций поставщикам медицинской техники;

5.6. При каждом посещении Заказчика оставлять запись в журнале технического обслуживания о выполненных работах, техническом состоянии обслуживаемого медицинского оборудования, рекомендациях по эксплуатации и заверить указанные данные своей подписью.

5.7. По окончании сроков договора исполнитель обязан сдать заказчику МТ согласно Приложению №1 в исправном, отрегулированном, поверенном состоянии.

5.8. При каждом посещении Заказчика представителем Исполнителя последний также заполняет Акт проведения сервисных работ (в 2-х экземплярах, для Заказчика и Исполнителя соотв.), в котором указывает проведенные в рамках данного посещения работы, техническое состояние оборудования на данный момент, подлежащие замене запасные части и др. информацию, касающуюся ТО и ремонта.

5.9. В случае постоянного присутствия сервисного инженера Исполнителя в месте нахождения оборудования на территории Заказчика он подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка Заказчика.

**Исполнитель имеет право:**  
5.10. Исключать из договора на ТО изделия МТ, работа на которых осуществляется Заказчиком с нарушением правил эксплуатации или правил технической безопасности, уведомив об этом Заказчика.  
5.10. Составлять акты о выходе из строя МТ не по вине Исполнителя.

5.11. Исключать из договора  МТ, подвергнутую ремонту, обслуживанию или перемонтированную сторонними организациями (лицами).

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

6.1. Зa неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РБ.

6.2. В случае возникновения спорных вопросов, стороны прилагают все усилия для их решения путем переговоров.

6.3. В случае несогласия одной из сторон или обеих сторон, споры подлежат рассмотрению в Экономическом Суде г. Могилева, решение которого является обязательным для обеих сторон.

6.4. В случае нарушения Заказчиком и его персоналом п.4.1 настоящего договора Исполнитель не несет ответственности за работу медицинского оборудования.

6.5. Исполнитель несет ответственность за изменение технических характеристик оборудования после проведения ремонта.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за последствия неправильной эксплуатации оборудования, в том числе за несоблюдение мер безопасности персоналом Заказчика, за неподготовленность персонала Заказчика и вывод оборудования из строя по вине третьих лиц, несоответствие требованиям нормативной технической документации инженерных коммуникаций (электрической, водопроводной, канализационной сетей).

1. **ФОРС МАЖОР.**

7.1.Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, снежного заноса, обвала, идр., войны, военныхдействий, блокады, актов органов власти и управления (запрещения экспорта, импорта, продажи валюты для приобретения запасных частей к медицинскому оборудованию), эпидемий, забастовок и прочих неуправляемых обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно нарушают исполнение настоящего договора.

7.2. В случае изменений в налоговом, финансовом или другом законодательстве, или в государственных правилах, инструкциях и т.д., касающихся финансовой и другой деятельности Исполнителя на территории Республики Беларусь, Исполнитель по согласованию с Заказчиком имеет право внести соответствующие изменения в размер оплаты или любое другое положение настоящего Договора. Изменения согласовываются путем подписания дополнительного соглашения к Договору.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик**

**8. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА.**

8.1. Договор вступает в силу с 01 января 2017 и действует по 31 декабря 2017 года.

Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от выполнения обязательств, взятых на себя во время действия Договора.

8.2. Стороны имеют право расторгнуть договор в одностороннем порядке, письменно уведомив другую сторону за 30 (тридцать) календарных дней.

8.3. Все изменения и дополнения вносятся в договор путём подписания сторонами дополнительного соглашения.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

1. **БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ .ЮРИДИЧЕСИКЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК**  УЗ «Бобруйская городская больница скорой медицинской помощи имени В.О.Морзона»  213822, г. Бобруйск, ул. Пролетарская, 50  р/с 3604000000756 филиал 703 ОАО АСБ «Беларусбанк» г. Бобруйск код 760,  УНН 700090808  тел/факс 8 0225 55-39-80 |

1. **ОТВЕТСТВЕННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ**

**ЗАКАЗЧИКА** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИСПОЛНИТЕЛЯ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК**  **УЗ «Бобруйская городская больница скорой медицинской помощи имени В.О. Морзона»** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Белогуров |